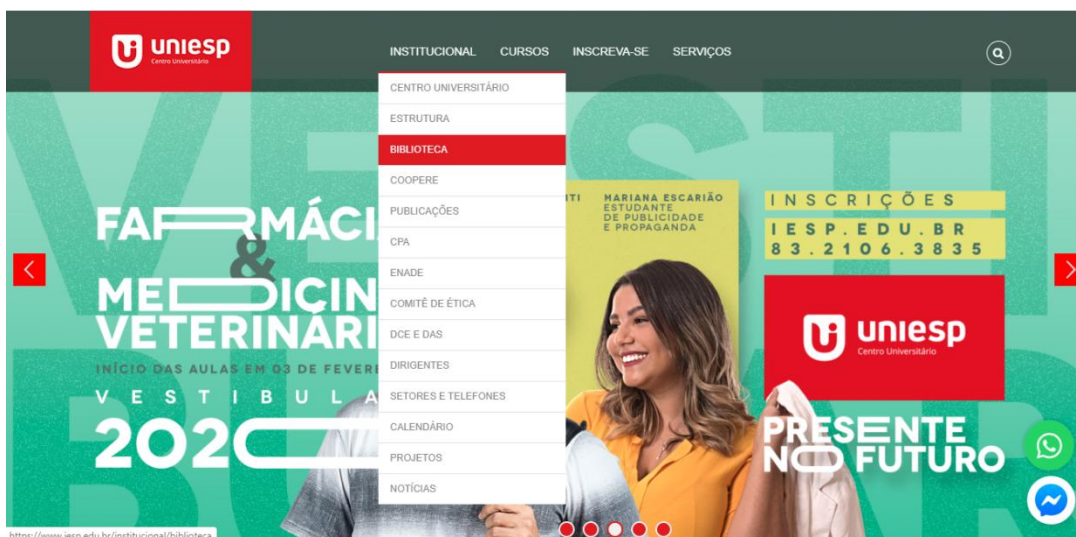


## Tutorial de como fazer renovação online

1. Na página inicial do site da UNIESP, procure a opção “Institucional” e clique em “Biblioteca”.



2. Após carregar o site, procure a opção “Consulta ao Acervo” e clique em “Biblioteca Online - SIABI”.



- Insira sua Matrícula e Senha e clique na opção “OK” para acessar sua conta.

- Ao acessar sua conta, clique na opção “renovar” e marque o(s) título(s) que você deseja fazer a renovação. Após realizar a renovação, verifique se a data de devolução foi alterada.

BIBLIOTECA	COD_BARRA	TITULO	DT_RETIRADA	PREV_DEV.	T.	RENOVAR
SESP	033411	Aprenda em 21 dias java 2	11/03/2019 10:53:00	26/03/2019	N	Renovar

5. Para sair da sua conta, clique na opção “Saída Segura do Sistema”.



The screenshot displays the SIABI web interface. At the top, there is a header with the SIABI logo and the UNESP logo. Below the header, a navigation bar shows the current page: "SITUAÇÃO DO USUÁRIO / EMPRÉSTIMOS ATUAIS / RENOVAÇÃO".

On the left side, there is a sidebar menu with the following items:

- Pesquisa Simples / Reserva
- Pesquisa Avançada / Reserva
- Situação / Renovação
- Ver Reservas
- Histórico
- Assuntos de interesse
- Saída Segura do Sistema

The "Saída Segura do Sistema" option is highlighted with a red arrow.

The main content area shows user information:

Foto	Usuário:		Tipo de Usuário:	
	Curso:		Data Cadastro:	05/09/2017 10:37:00
	Departamento:		Última Transação:	22/02/2019 09:17:00

Below the user information, there is a table of library items:

BIBLIOTECA	COD_BARRA	TITULO	DT_RETIRADA	PREV_DEV	TIPO	RENOVAR
SESP	033411	Aprenda em 21 dias java 2	11/03/2019 10:53:00	26/03/2019	N	Renovar